

# PLÁN PRÁCE SEKCIE TRIEDNYCH UČITEĽOV 2. STUPŇA na školský rok 2022/2023



Návrh plánu práce sekcie na školský rok 2022/2023 bol prerokovaný a schválený na prvom zasadnutí pedagogickej rady dňa 5.9.2022 v Lehniciach.

Vypracovala vedúca sekcie: Mgr. Barbara Marczellová

## I. ÚVOD

Neustále dynamické zmeny v školskom systéme a snaha o vytvorenie širšieho priestoru na tímovú spoluprácu pedagógov vo vzdelávacom i výchovnom procese viedli v školskom roku 2020-2021 k založeniu Sekcie pre triednych učiteľov 2.stupňa ZŠ (ďalej len „SeTU2“) v Lehniciach. Vznik SeTU2 podnietila aj potreba lepšej a efektívnejšej koordinácie práce TU s predmetovými komisiami. Sekcia vznikla predovšetkým z dôvodu potreby napomôcť vedeniu školy pri koordinácii práce triednych učiteľov, ako aj ich vzájomnej spolupráce a spolupráce s predmetovými komisiami, pretože jednou z podmienok úspešnosti našej školy je kvalitné plánovanie práce, na ktorom sú zainteresovaní všetci pedagogickí zamestnanci. Spolupráca, spolurozhodovanie a spoluzodpovednosť sú základné piliere pre dosiahnutie dobrých výsledkov vo všetkých triednych kolektívoch našej školy.

Metodické združenie SeTU2 sa bude schádzať podľa potrieb, minimálne 5x v školskom roku. Na každom stretnutí budú prerokované vopred naplánované aktivity, ako aj aktuálne otázky týkajúce sa organizačných aspektov práce triednych učiteľov a výstupy prijaté na odporúčanie PK. Plán práce SeTU2 sekcie bude otvorený dokument, ktorý bude možné podľa potrieb dopĺňať, upravovať a aktualizovať.

## II. VÝCHODISKÁ

Plán práce vychádza z hlavných úloh a zámerov školskej politiky, zo špecifických vnútorných potrieb školy, žiakov, rodičov, zamestnancov, ako aj miestnej samosprávy a je v súlade so všetkými platnými legislatívnymi predpismi, medzi ktoré patria: i.ŠVP, i-ŠKVP, Sprievodca školským rokom 2022-2023, Plán práce školy 2022-2023 a iné.

## III. ČLENOVIA

Členovia sekcie sú triedni učители všetkých tried na druhom stupni ZŠ a vedúci predmetových komisií (v našom prípade sú zvolení z radov triednych učiteľov), menovite:

Mgr. Renáta Ondrejková (5. A trieda, vedúca Spoločenskovednej PK)

Mgr. Alexandra Ďurovičová (5. B trieda)

Mgr. Soňa Klociková (6. A trieda)

Mgr. Monika Keszöczeová (6. B trieda)

Mgr. Blanka Fodorová (7.A trieda, vedúca Prírodovednej PK)

Mgr. Barbara Marczellová (7. B trieda, vedúca Sekcie TU 2. stupňa)

Mgr. Beata Blaščáková (8. A trieda)

Mgr. Annamária Sátorová (8. B trieda)

Mgr. Ľudovít Horváth (9. A trieda)

Mgr. Ottó Marczell (9. B trieda)

#### IV. CIEĽ PRÁCE MZ

Hlavným cieľom sekcie je koordinácia práce triednych učiteľov pri výkone pedagogicko-organizačných činností, vytvorenie priestoru na kooperatívnu spoluprácu a zefektívnenie práce všetkých učiteľov ako aj celkového chodu školy.

#### V. ÚLOHY SEKcie

- ☞ odovzdávanie organizačných pokynov a následná kontrola ich plnenia;
- ☞ vytvorenie priestoru pre aktívnu spoluprácu triednych učiteľov;
- ☞ vytvorenie priestoru pre aktívnu spoluprácu triednych učiteľov a PK;
- ☞ podpora pozitívnej klímy medzi členmi učiteľského zboru;
- ☞ vytvorenie priestoru na slobodné vyjadrenie, tvorivá konfrontácia vlastných názorov s názormi iných;
- ☞ spolupráca pri zisťovaní potrebných didaktických a materiálno-technických pomôcok pre jednotlivé predmety pre hospodárne využitie zdrojov školy;
- ☞ spolupráca pri vytváraní tematických plánov na triednické hodiny;
- ☞ spolupráca na aktivitách implementujúcich prierezové témy do výchovno-vzdelávacieho procesu;
- ☞ oboznámenie kolegov s konkrétnymi vzdelávacími potrebami integrovaných žiakov a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;
- ☞ aktívna spolupráca so špeciálnymi pedagógmi, s CPPP a P, ČŠPP a P a ďalšími inštitúciami;
- ☞ realizácia vyučovacích hodín otvorených pre rodičov na zlepšenie vzťahov a zaktívizovanie spolupráce so zákonnými zástupcami žiakov a posilňovanie vzájomnej dôvery a spolupráce;
- ☞ organizovanie aktivít a podujatí výchovno-kultúrneho charakteru pre jednotlivé triedy;
- ☞ spolupráca tried pri školských a mimoškolských aktivitách;
- ☞ monitorovanie správania žiakov na hodinách, počas prestávok, školských a mimoškolských aktivít, vytváranie pozitívnych vzájomných vzťahov;
- ☞ plánovanie aktivít na predchádzanie problémového správania sa žiakov;
- ☞ podieľanie sa na internom a externom vzdelávaní sa pedagogických zamestnancov;
- ☞ podnecovanie súťaživosti a motivácia k aktívnemu prístupu k riešeniu celoškolských problémov a organizovaniu celoškolských podujatí;
- ☞ motivácia k tolerantnému a asertívnemu správaniu, k vzájomnej úcte a sebaúcte, podpora kohézie triedy a formovanie sociálnych vzťahov tak, aby sa vytvárali neformálne vzťahy a spolupatričnosť medzi žiakmi;
- ☞ riešiť problémy v kultivovanej komunikácii, predchádzať konfliktom a prejavom netolerancie, diskriminácie či šikany; v.
- ☞ zlepšovanie kvality práce pomocou vzájomných hospitácií na hodinách, vzájomné obohacovanie sa o skúsenosti a poznatky z pedagogickej praxe.

## VI. PLÁN ZASADNUTÍ

### September 2022

- Organizačné pokyny týkajúce sa začiatku šk. r. 2022/2023
- Zelená otvoreným školám (dokument MŠVVaŠ SR)
- Plánovanie a následne zabezpečenie pomôcok pre žiakov
- Upravenie potrebných učebných pomôcok a materiálno-technického vybavenia (po zasadnutí PK)
- Vypĺňanie pedagogickej dokumentácie
- Plánovanie interného školenia - využívanie edupage
- Plánovanie jesenného zberu papiera, imatrikulácie prvákov, súťažnej výstavy jesenných plodov

### November 2022

- Vyhodnotenie bezpečnostnej situácie, aktualizácia protipandemických opatrení
- Vyhodnotenie podujatí a aktivít uskutočnených podľa plánu školy
- Plánovanie akcií: Mikulášska nádielka, Vianočná besiedka, Vianočné tvorivé dielne
- Plánovanie návštevy divadelného predstavenia
- Povinné používanie elektronickej žiackej knižky
- Kompletizácia inventáru školy pre jednotlivé predmety
- Diskusia

### Január 2023

- Vyhodnotenie bezpečnostnej situácie, aktualizácia protipandemických opatrení
- Vyhodnotenie podujatí a aktivít uskutočnených podľa plánu školy
- Plánovanie akcií: Valentínska pošta, Veľkonočné tvorivé dielne, Jarný zber papiera, Deň Zeme, Deň narcisov
- Vyhodnotenie práce SeTU2 počas 1. polroka šk. r. 2022/2023 a návrhy na zefektívnenie práce
- Diskusia

### Apríl 2023

- Vyhodnotenie podujatí a aktivít uskutočnených podľa plánu školy
- Plánovanie akcií: Deň matiek, Projektový týždeň, Super deň detí, Rozlúčka s deviatakmi
- Plánovanie školských výletov
- Možnosti vyučovania jednotlivých predmetov v exteriéri

### Jún 2023

- Vyhodnotenie podujatí a aktivít uskutočnených podľa plánu školy
- Návrhy na ocenenie žiakov zapojených do rôznych súťaží, príprava diplomov a vecných darov

## Základná škola v Lehniciach, Školská 840, 930 37 Lehnice

- Plánovanie letnej školy, zisťovanie záujmu
- Organizačné pokyny týkajúce sa konca školského roka
- Organizačné pokyny na skompletizovanie pedagogickej dokumentácie
- Plánovanie a zabezpečovanie potrebných pomôcok na ďalší školský rok
- Vyhodnotenie práce SeTU2 sekcie v školskom roku 2022/2023
- Diskusia

Plán práce sekcie je otvorený dokument, môže sa v priebehu školského roka podľa potreby meniť a aktualizovať.

Lehnice, 1. septembra 2022

Vypracovala: Mgr. Barbara Marczellová  
vedúca Sekcie triednych učiteľov 2. stupňa ZŠ Lehnice



## Postavenie triedneho učiteľa

Postavenie triedneho učiteľa, jeho kompetencie a kvalifikačné predpoklady vykonávania tejto činnosti sú vo všeobecnosti vymedzené zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 317/2009 Z. z.“). Triedny učiteľ je podľa uvedeného zákona kariérovou pozíciou pedagogického zamestnanca, ktorou je pedagogický zamestnanec špecialista. To znamená, že *triedny učiteľ* je pedagogickým zamestnancom *špecialistom*, ktorý vykonáva špecializované činnosti. Špecializované činnosti vykonáva pedagogický zamestnanec súčasne s výkonom pedagogickej činnosti príslušnej kategórie alebo podkategórie pedagogických zamestnancov. Triedny učiteľ vykonáva činnosť triedneho učiteľa popri výkone svojej pedagogickej činnosti učiteľa. Jeho postavenie a kompetencie sú upravené v zákone č. 317/2009 Z. z. Vzhľadom na to, že ide o výkon špecializovanej činnosti triedneho učiteľa, túto činnosť by mal vykonávať pedagogický zamestnanec zaradený v kategórii učiteľ, tak ako to vyplýva aj z názvu tejto kariérovej pozície, aj keď to zákon jednoznačne neustanovuje.

Činnosť pedagogického zamestnanca špecialistu môže vykonávať ten, kto spĺňa kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a má ukončené adaptačné vzdelávanie, ak zákon neustanovuje inak. To znamená, že činnosť triedneho učiteľa môže vykonávať učiteľ, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii učiteľa a má ukončené adaptačné vzdelávanie. Činnosť triedneho učiteľa v základnej škole môže teda vykonávať učiteľ, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti učiteľa základnej školy. Na účely posúdenia spĺňania kvalifikačných predpokladov na výkon činnosti triedneho učiteľa sa nesleduje u učiteľov základných, stredných a základných umeleckých škôl spĺňanie kvalifikačnej požiadavky ustanovenej v § 7 ods. 3 zákona č. 317/2009 Z. z. To znamená, že aj keď učiteľ nevyučuje svoje aprobačné predmety alebo predmety svojho študijného odboru v rozsahu najmenej jednej polovice jeho týždennej priamej výchovno-vzdelávacej činnosti zníženej o jednu hodinu, ale svojím získaným vzdelaním spĺňa kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti učiteľa príslušného druhu alebo typu školy, v ktorej vykonáva pedagogickú činnosť, na účely vykonávania činnosti triedneho učiteľa sa považuje za kvalifikovaného.

Zákon však povoľuje, že výkon špecializovanej činnosti triedneho učiteľa môže vykonávať aj pedagogický zamestnanec, ktorý nemá ukončené adaptačné vzdelávanie, teda činnosť triedneho učiteľa môže vykonávať aj učiteľ zaradený do kariérového stupňa „začínajúci“. Činnosť triedneho učiteľa vykonáva pedagogický zamestnanec spravidla v jednej triede. V dvoch a viacerých triedach túto činnosť môže vykonávať len v osobitných prípadoch, najmä ak z odborných alebo organizačných dôvodov nemožno výkonom tejto činnosti poveriť iného pedagogického zamestnanca. Pedagogický zamestnanec zaradený do kariérového stupňa začínajúci pedagogický zamestnanec môže vykonávať špecializovanú činnosť triedneho učiteľa najviac v jednej triede.

Podľa zákona triedny učiteľ v príslušnej triede alebo triedach vyučuje, zodpovedá za vedenie príslušnej pedagogickej dokumentácie týkajúcej sa dieťaťa alebo žiaka a triedy, utváranie podmienok na rozvoj pozitívnych sociálnych väzieb medzi deťmi navzájom, medzi žiakmi navzájom, medzi deťmi, žiakmi a zamestnancami školy; spolupracuje so zákonným zástupcom a ostatnými pedagogickými zamestnancami a odbornými zamestnancami školy; poskytuje deťom, žiakom a zákonným zástupcom pedagogické poradenstvo.

Činnosti a kompetencie triedneho učiteľa sú ustanovené, okrem zákona č. 317/2009 Z. z., aj v ďalších vykonávacích predpisoch k zákonu č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský

zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podľa druhu a typu jednotlivých škôl. Podľa § 8 zákona č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z. z. riaditeľ materskej školy je povinný určiť pre každú triedu v materskej škole triedneho učiteľa. Triedny učiteľ v materskej škole zodpovedá za úplnosť a správnosť pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie týkajúcej sa detí alebo triedy; spolupracuje so zákonným zástupcom, ostatnými pedagogickými zamestnancami a odbornými zamestnancami. poskytuje pedagogické poradenstvo zákonným zástupcom dieťaťa, utvára podmienky pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v spolupráci so zákonným zástupcom dieťaťa, ostatnými zamestnancami materskej školy, všeobecným lekárom pre deti a dorast a s príslušným školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie. Ak je v materskej škole triedny učiteľ neprítomný dlhšie ako 30 dní, riaditeľ ustanoví na jeho zastupovanie iného pedagogického zamestnanca.

Podľa § 5 zákona č. 320/2008 Z. z. o základnej škole v znení neskorších predpisov výchovno-vzdelávaciu činnosť v triede základnej školy koordinuje triedny učiteľ, ktorého pre každú triedu na školský rok určuje riaditeľ. Aj v uvedenej vyhláške sa uvádza, že triednym učiteľom môže byť pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady.

Triedny učiteľ v základnej škole v spolupráci s ostatnými pedagogickými zamestnancami v príslušnej triede zhromažďuje informácie o žiakoch v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 245/2008 Z. z. (§ 11 ods. 7, § 157 ods. 12 a § 158 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z.), ktoré použije na vypracovanie záznamov v katalógovom liste žiaka alebo v triednom výkaze a na prihláške na vzdelávanie a usmerňuje utváranie podmienok vzdelávania žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Triedny učiteľ v základnej škole koordinuje tvorbu individuálneho učebného plánu v prípade, ak na žiadosť zákonného zástupcu žiaka povolí riaditeľ žiakovi vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu. V triedach prvého ročníka až štvrtého ročníka základnej školy triedny učiteľ spravidla vyučuje všetky predmety. Ak je to potrebné na zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy, niektoré predmety môžu v týchto triedach okrem triedneho učiteľa vyučovať aj iní pedagogickí zamestnanci, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady pre príslušný predmet. V neprítomnosti triedneho učiteľa vykonáva jeho prácu iný pedagogický zamestnanec, ktorého určí riaditeľ. Aj v základnej škole počas neprítomnosti triedneho učiteľa dlhšie ako 30 dní určí riaditeľ jeho zástupcu.

***„Triedny učiteľ je rozhodujúcim koordinátorom učiteľov vyučujúcich v triede, vedúcich záujmových krúžkov a významne sa podieľa na vytváraní pozitívneho vzťahu žiaka ku škole a ku školskej práci. Nemal by koordinovať iba to, či žiaci plnia svoje povinnosti, ktoré im vyplývajú zo školského a vnútorného poriadku školy. Ako zástupca školy musí byť garantom, že sú dodržiavané ich práva a bezpečnosť. Triedny učiteľ by mal vystupovať a konať ako osoba dôveryhodná a ochotná počúvať, ako partner, na ktorého sa žiak môže obrátiť, keď potrebuje pomôcť a poradiť, či už ide o malicherné, alebo naopak, o životne dôležité problémy v študijných alebo vyslovene súkromných záležitostiach“.***

## Základná škola v Lehniciach, Školská 840, 930 37 Lehnice

### Inovácie vo vzdelávaní (Sprievodca školským rokom 2022–2023)

Rýchlo sa meniaci svet, rastúci dopyt po špecifických zručnostiach, ako i slabšie vzdelávacie výsledky žiakov na Slovensku prinášajú potrebu reformy vzdelávania. Kvalitné vzdelávanie patrí medzi päť hlavných priorít Plánu obnovy a odolnosti SR. Zlepšenie výsledkov vzdelávania vďaka [kurikulárnej reforme](#), lepšej príprave učiteľov a posilnenia inklúzie sociálne a zdravotne znevýhodnených detí a žiakov vo vzdelávaní pomôže reštartovať a zrýchliť ekonomický rast a približovanie sa Slovenska k priemeru EÚ.

Predpokladom dosiahnutia cieľa kurikulárnej reformy sú aj nové spôsoby vyučovania a práce so žiakmi. Ministerstvo školstva preto:

- a. v rokoch 2022 – 2024 postupne vytvára [Regionálne centrá podpory učiteľov](#) (ďalej len „RCPU“) ako základný nástroj transformácie do reálnej praxe; na podporu učiteľov v aplikácii inovácií v praxi bude slúžiť dvojúrovňová mentoringová štruktúra; od septembra 2022 bude funkčných 16 RCPU na Slovensku v regiónoch označených na obrázku.



Obr. Regióny, v ktorých sa zriaďujú RCPU od roku 2022

- b. bude v období rokov 2022 až 2024 poskytovať [prostriedky mechanizmu na obnovu učebnicového fondu](#) v súvislosti s kurikulárnou reformou základným školám a 1. – 4. ročníkom osemročných gymnázií;
- c. v období rokov 2022 až 2025 bude poskytovať účelovo viazané finančné prostriedky na profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov (ďalej len „PZ a OZ“) v MŠ, ZŠ a SŠ;
- d. v období rokov 2022 – 2023 zabezpečí realizáciu informačnej kampane a podporné metodické aktivity k **novému systému podporných opatrení** vo výchove a vzdelávaní vo forme informačných seminárov/webinárov a odborných konferencií pre PZ a OZ v školách a školských zariadeniach;
- e. realizuje transformáciu systému poradenstva a prevencie, vďaka ktorej sa prvotná podpora detí a žiakov uskutočňuje zo strany PZ a OZ, školského podporného tímu v prostredí školy, a to prostredníctvom [podpornej úrovne 1. stupňa](#) a [podpornej úrovne 2. stupňa](#);
- f. vydalo manuál desegregácie škôl [Spolu v jednej lavici](#) ako súčasť filozofie, ktorou je pomôcť všetkým deťom dosiahnuť úspech, získať vzdelanie a začleniť sa do spoločnosti, a to bez ohľadu na to, odkiaľ pochádzajú; na ktorý bude v rokoch 2022 – 2023 nadväzovať vzdelávanie riaditeľov a zriaďovateľov škôl, pilotné overovanie zavádzania manuálu v školách a zavedenie desegregácie, resp. desegregácie v právnych predpisoch;
- g. vydalo [Manuál debarierizácie škôl a školských zariadení](#) s informáciami, na základe ktorých budú zriaďovatelia škôl schopní odstrániť fyzické, informačné a technologické bariéry v školskom prostredí tak, aby zodpovedalo skutočným potrebám detí, žiakov a študentov so zdravotným znevýhodnením a zároveň rešpektovalo princípy univerzálneho dizajnu;

Uvedené aktivity sú financované z Plánu obnovy a odolnosti v rámci komponentu 6 Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch a komponentu 7. – Vzdelávanie pre 21. storočie.